

AZ
ECONOSERVE CSOPORT
ADATKEZELÉSI
TÁJÉKOZTATÓJA

2022. 03. 01.

Tartalom

Tartalom	2
BEVEZETÉS	4
I. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE	5
II. ADATKEZELÉSEK	5
II.1. Szolgáltatás céljából kezelt személyes adatok	5
II.2. Az Adatkezelő ügyfél-azonosítási kötelezettsége a 2017. évi LIII. törvény (a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról) alapján	6
II.3. A szolgáltatás ellenértékének kifizetése céljából kezelt személyes adatok	7
<i>II.3.1. Banki átutalás:</i>	7
II.4. Szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatás, ajánlatkérés céljából kezelt személyes adatok	7
II.5. Számviteli kötelezettségek céljából kezelt személyes adatok	8
II.6. Hírlevél küldése céljából kezelt személyes adatok	9
II.7. Panaszkezelés	9
II.8. Cookie-kkal kapcsolatos információk	10
III. ADATBIZTONSÁG	10
III.1. Szervezési intézkedések	10
III.2. Technikai intézkedések	11
IV. AZ ÖN JOGAI	11
IV.1. A hozzájárulás visszavonása	11
IV.2. Hozzáférés	12
IV.3. Helyesbítés	12
IV.4. Törlés	13
IV.5. Az adatkezelés korlátozása	13
IV.6. Adathordozhatóság	13
IV.7. Tiltakozás	14
IV.8. Jogainak gyakorlására irányuló kérelmével kapcsolatos eljárásunk	14
V. AZ ÖN JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI	15
V.1. Panasztétel a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál és bírósági jogérvényesítés	15
<i>1. számú melléklet</i>	16
<i>2. számú melléklet</i>	17
<i>3. számú melléklet</i>	19

BEVEZETÉS

Jelen Adatvédelmi Tájékoztató (**Tájékoztató**) az Econoserve vállalkozáscsoport¹ (**Econoserve** vagy **Adatkezelő**) által működtetett <https://www.econoserve.eu/> weboldalon és az általa nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban megvalósított **adatkezelésekről** nyújt Önnek **tájékoztatót** az egyes adatkezelési célokra tekintettel.

A Tájékoztató a GDPR, az Infotv., valamint a főtevékenység működése szempontjából releváns további jogszabályok figyelembevételével készült. A jogszabályok felsorolását a Tájékoztató **1. számú melléklete**, a legfontosabb fogalmak ismertetését pedig a **2. számú melléklet** tartalmazza.

A Tájékoztató 2022. március 01. napjától kezdve visszavonásig hatályos az Econoservvel kapcsolatban megvalósított adatkezelések vonatkozásában. **A Tájékoztató folyamatosan elérhető az alábbi URL címről: ...**

Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy a Tájékoztatót bármikor, egyoldalúan megváltoztassa. Amennyiben a Tájékoztató módosulna, akkor erről az Adatkezelő a honlapon közleményt helyez el (pop-up ablak), illetve a regisztrált felhasználók számára e-mailben is továbbítja a Tájékoztató módosult szövegét.

Budapest, 2022. március 01.

Econoserve vállalkozáscsoport

¹ Az Econoserve cégcsoport tagjai:

- a) Econoserve Gazdasági Tanácsadó Kft. (székhely:1117 Budapest, Szerémi út 7/A, cégjegyzékszám: 01-09-882732, adószám: 10657744-2-43, Képviseli: Kollár Attila ügyvezető)
- b) Account'Roll Könyvelő és Bérszámfejtő Szolgáltató Kft. (székhely: 1117 Budapest, Szerémi út 7. A ép. 1/A103, cégjegyzékszám: 01-09-911739, adószám:14610372-2-43, Képviseli: Kollár Attila ügyvezető)
- c) Account'Roll Backoffice Gazdasági Tanácsadó Kft. (székhely: 1117 Budapest, Szerémi út 7. A ép. 1/A103., cégjegyzékszám: 01-09-980476, adószám:12313213-2-43, Képviseli: Kollár Attila ügyvezető)
- d) Account'Roll Frontoffice Kft. (székhely: 1117 Budapest, Szerémi út 7. A ép. 1/A103., cégjegyzékszám: 01-09-996270, adószám: 24221526-2-43, képviseli: Németh Erika ügyvezető)
- e) Precogn Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (székhely: 1117 Budapest, Nádorliget utca 8.A. fszt.1., cégjegyzékszám: 01-09-371113, adószám: 27998816-2-43, képviseli: Kollár Attila ügyvezető)
- f) Prikor Ingatlanhasznosító Kft. (székhely: 1117 Budapest, Prielle Kornélia utca 19.C. VI.62., cégjegyzékszám: 01-09-933417, adószám: 12416880-2-43, képviseli: Kollár Attila ügyvezető)

I. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

A Tájékoztató tartalmazza a <https://www.econoserve.eu/> oldalt üzemeltető **Adatkezelő** megnevezését és elérhetőségi adatait. Az **adatifeldolgozók** megnevezését és elérhetőségi adatait a Tájékoztató **3. számú melléklete** tartalmazza.

Adatkezelő megnevezése: **Econoserve cégcsoport**

Az Econoserve cégcsoport tagjai:

I. Econoserve Gazdasági Tanácsadó Kft. (székhely:1117 Budapest, Szerémi út 7/A, cégjegyzékszám: 01-09-882732, adószám: 10657744-2-43, Képviseli: Kollár Attila ügyvezető)

II. Account'Roll Könyvelő és Bérszámfejtő Szolgáltató Kft. (székhely: 1117 Budapest, Szerémi út 7. A ép. 1/A103, cégjegyzékszám: 01-09-911739, adószám:14610372-2-43, Képviseli: Kollár Attila ügyvezető)

III. Account'Roll Backoffice Gazdasági Tanácsadó Kft. (székhely: 1117 Budapest, Szerémi út 7. A ép. 1/A103., cégjegyzékszám: 01-09-980476, adószám:12313213-2-43, Képviseli: Kollár Attila ügyvezető)

IV. Account'Roll Frontoffice Kft. (székhely: 1117 Budapest, Szerémi út 7. A ép. 1/A103., cégjegyzékszám: 01-09-996270, adószám: 24221526-2-43, képviseli: Németh Erika ügyvezető)

V. Precogn Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (székhely: 1117 Budapest, Nádorliget utca 8.A. fszt.1., cégjegyzékszám: 01-09-371113, adószám: 27998816-2-43, képviseli: Kollár Attila ügyvezető)

VI. Prikor Ingatlanhasznosító Kft. (székhely: 1117 Budapest, Prielle Kornélia utca 19.C. VI.62., cégjegyzékszám: 01-09-933417, adószám: 12416880-2-43, képviseli: Kollár Attila ügyvezető)

Adatvédelmi tisztviselő: dr- Amigya Andrea LL.M.

Telefonszám: +36-30-9332-972

E-mail: info@adatokvedelme.hu

II. ADATKEZELÉSEK

II.1. Szolgáltatás céljából kezelt személyes adatok

Önnek mind regisztráció hiányában, mind pedig a regisztrációt követően lehetősége nyílik az Adatkezelő szolgáltatásainak igénybevételére. Ennek keretében az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeljük:

- Kezelt személyes adatok köre: Cégjegyzésre jogosultak neve, aláírása, kapcsolattartási jogosultak, neve, telefonszáma, e-mail címe
- Adatkezelés célja: az Szerződő partner azonosítása, az Partner és az Adatkezelő közötti, könyvviteli szolgáltatás igénybevételére irányuló megbízása szerződés létrehozása és teljesítése.
- Adatkezelés jogalapja: szerződés létrehozása és teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont).

- Adatkezelés időtartama: az Ön és az Adatkezelő közötti, szolgáltatás igénybevételre irányuló megbízási szerződés teljesítéshez szükséges ideig, legfeljebb a polgári jogi igények elévüléséig (5 év).

A szolgáltatás igénybevételre irányuló szerződés céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indult, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A vásárlás céljából kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, valamint az adathordozhatósághoz való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.2. Az Adatkezelő ügyfél-azonosítási kötelezettsége a 2017. évi LIII. törvény (a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról) alapján

A 2017. évi LIII. törvény (továbbiakban Pmt. a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról) részletes szabályokat határoz meg a pénzügyi szolgáltatók számára az ügyfél-azonosítási kötelezettség vonatkozásában. A törvény célja, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozás tilalmának hatékony érvényesítése érdekében megelőzze és megakadályozza a bűncselekmények elkövetéséből származó pénznek - a pénzmosás szempontjából veszélyeztetett tevékenységeken keresztül - történő tisztára mosását, valamint a terrorizmusnak pénzzel vagy pénzben kifejezhető értékkel bíró dologgal való támogatását.

Milyen szerződésekre vonatkozik az azonosítási kötelezettség?

- Könyvelői szolgáltatás igénybevételére

Kiket kell azonosítani?

- Magánszemély szerződőt.
- Nem magánszemély szerződő esetén a cég képviselőjére jogosult (az ajánlatot aláíró) vezető(k)et.
- Kedvezményezettet.
- A szerződő személyétől eltérő díjfizető magánszemélyeket, illetve cég esetén a cég képviselőjére jogosult vezetőket.

Ennek keretében az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeljük:

- Kezelt személyes adatok köre: Cégjegyzésre jogosultak neve, aláírása, kapcsolattartási jogosultak, neve, telefonszáma, e-mail címe
- Adatkezelés célja: az Ügyfél, illetve képviselőjének személyes azonosítása
- Adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont).
- Adatkezelés időtartama: Az adatkezelés az ügyfélkapcsolat megszűnésétől számított 8 évig tart.

- Adattovábbítás: A Pmt.-ben meghatározott gyanús tranzakciókról a pénzmosási bejelentés során a gyanús tranzakció adatai és az ügyfél személyes adatai továbbításra kerülnek a NAV Pénzügyi Információs Egysége felé.

Az azonosítás céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indult, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

II.3. A szolgáltatás ellenértékének kifizetése céljából kezelt személyes adatok

A szolgáltatás ellenértékét kiegyenlítheti személyesen is, székhelyünkön, vagy banki átutalással.

II.3.1. Banki átutalás:

Banki átutalás esetén a szerződött partnera számlavezető bankja segítségével egyenlítheti ki a megrendelt termék ellenértékét. Ez esetben az Adatkezelő csak az **átutalt** összegnek az Adatkezelő külön a számlán megjelölt pénzügyi intézménynél vezetett számláinak valamelyikén történő jóváírással összefüggésben kezel személyes adatokat az alábbiak szerint:

- Kezelt személyes adatok köre: gazdasági társaság által megbízott személy vagy magánszemély megrendelő vezeték- és keresztnév, bankszámlaszám, megrendelés azonosítója, szolgáltatás ellenértéke, átutalás ideje.
- Adatkezelés célja: a Partner azonosítása, a Partner és az Adatkezelő közötti, szolgáltatásra irányuló szerződés teljesítése.
- Adatkezelés jogalapja: szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont).
- Adatkezelés időtartama: a számviteli bizonylatok megőrzésére vonatkozó kötelezettség teljesítése (Számv. tv. 169. § (2) bekezdés) érdekében 8 év.

Banki átutalás esetén a kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő, illetve az Adatkezelő számlavezető bankja férhet hozzá. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indult, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A banki átutalás tekintetében kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez való jogot gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.4. Szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatás, ajánlatkérés céljából kezelt személyes adatok

A kínált szolgáltatások tekintetében elengedhetetlen az Adatkezelő és a Megbízó közötti kapcsolattartás, kommunikáció. A kapcsolattartás alapvetően elektronikus levelezés formájában valósul meg. Ennek keretében az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeljük:

- Kezelt személyes adatok köre: vezeték- és keresztnév, e-mail cím, telefonszám.
- Adatkezelés célja: az Ön azonosítása, az Ön és az Adatkezelő közötti, szolgáltatásra irányuló szolgáltatási szerződés megkötése valamint teljesítése.
- Adatkezelés jogalapja: szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont).
- Adatkezelés időtartama: a szerződés teljesítéséhez szükséges idő, legfeljebb a polgári jogi igények elévülése (5 év).

A kínált szolgáltatásokkal, díjakkal kapcsolatos tájékoztatás céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indult, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A vásárlással kapcsolatos tájékoztatás céljából kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, valamint az adathordozhatósághoz való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.5. Számviteli kötelezettségek céljából kezelt személyes adatok

A Számv. tv. 169. § (2) bekezdése alapján az Adatkezelő köteles 8 évig olvasható formában, visszakereshető módon megőrizni a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatokat, ideértve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is. Ennek érdekében az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeljük:

- Kezelt személyes adatok köre: vezeték- és keresztnév, lakcím, megrendelt termék, megrendelés azonosítója, a személyes átvétel helyszíne, fizetési mód, megrendelt termék ára.
- Adatkezelés célja: a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatok Számv. tv.-ben meghatározott megőrzésére irányuló kötelezettség teljesítése.
- Adatkezelés jogalapja: az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont).
- Adatkezelés időtartama: a számviteli bizonylatok megőrzésére vonatkozó kötelezettség teljesítése (Számv. tv. 169. § (2) bekezdés) érdekében 8 év.

A könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatok Számv. tv.-ben meghatározott megőrzésére irányuló kötelezettség teljesítése céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő, és az elektronikus számlázó rendszer üzemeltetése kapcsán a Visionsoft Üzleti Megoldások Kft. (cégjegyzékszám: 01 09 275889) férhet hozzá. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indult, amelynek keretében szükségessé válik a személyes

adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A vásárlás céljából kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, illetve az adatkezelés korlátozásához való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.6. Hírlevél küldése céljából kezelt személyes adatok

Amennyiben Ön termékeinkről, aktuális információkról, akciókról szeretne naprakész információkat kapni, úgy az Adatkezelő lehetőséget biztosít Önnek online hírlevelekre történő feliratkozásra. Ennek keretében az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeljük:

- Kezelt személyes adatok köre: vezeték- és keresztnév, e-mail cím.
- Adatkezelés célja: gazdasági reklámot is tartalmazó e-mail hírlevelek küldése.
- Adatkezelés jogalapja: hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont).
- Adatkezelés időtartama: a hozzájárulás visszavonása vagy a törlés iránti kérelem teljesítése.

A hírlevél küldés céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerv felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A hírlevél küldés céljából kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzájárulás visszavonásához, a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, az adathordozhatósághoz, valamint a tiltakozáshoz való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.7. Panaszkezelés

Amennyiben Ön nem elégedett a megrendelt termékkel vagy ha esetleg más kifogása merülne fel a szolgáltatással kapcsolatban, az Adatkezelő – az Fgytv. 17/A-17/C. §-aira tekintettel – lehetőséget biztosít Önnek arra, hogy panaszt nyújtson be. Ez esetben az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeljük:

- Kezelt személyes adatok köre: vezeték- és keresztnév, lakcím, telefonszám, e-mail címe, a termék adatai (megnevezése, vételára), a fogyasztó által érvényesíteni kívánt igény, a hiba megállapítása, a kifogás rendezésének módja, a jegyzőkönyv felvételének dátuma.
- Adatkezelés célja: vásárlói kifogások, panaszok kezelése.
- Adatkezelés jogalapja: a fogyasztóvédelmi panaszok kezelésével kapcsolatos, az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont).

- Adatkezelés időtartama: a felvett jegyzőkönyvek tekintetében öt év, a vásárlók könyvébe tett bejegyzések másodpéldányai tekintetében 2 év, az írásbeli panaszokra adott válaszok másolati példányai tekintetében pedig 3 év.

A panaszok kezelése céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerv felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A panaszok kezelése céljából kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, valamint az adatkezelés korlátozásához való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.8. Cookie-kkal kapcsolatos információk

A weboldal saját, valamint az esetleges harmadik felek által használt sütikkel kapcsolatban tájékoztatást talál a weboldal oldalán található pop-up ablakban, valamint a következő URL-n: <https://www.econoserve.eu/>

III. ADATBIZTONSÁG

Az adatok megismerésére az Adatkezelő és az esetleges további adatkezelők, adatfeldolgozók munkavállalói a munkakörükbe tartozó feladatok teljesítéséhez szükséges mértékben jogosultak. Az Adatkezelő megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja.

III.1. Szervezési intézkedések

Az Adatkezelő az informatikai rendszereihez a hozzáférést személyhez köthető jogosultsággal teszi lehetővé. A hozzáférések kiosztásánál érvényesül a „szükséges és elégséges jogok elve”, azaz az Adatkezelő informatikai rendszereit és szolgáltatásait minden felhasználó csak a munkaköri feladatának ellátásához szükséges mértékben, az ennek megfelelő jogosultságokkal és a szükséges időtartamig használhatja. Az informatikai rendszerekhez és szolgáltatásokhoz hozzáférési jogot csak az a személy kaphat, aki biztonsági vagy egyéb (pl. összeférhetlenségi) okokból nem esik korlátozás alá, valamint rendelkezik az annak biztonságos használatához szükséges szakmai, üzleti és információbiztonsági ismeretekkel.

Az Adatkezelő írásos nyilatkozatban szigorú titoktartási szabályokat vállal, és a munkavégzése során ezek szerint a titoktartási szabályok szerint köteles eljárni.

Követelmény, hogy a személyes adatokat tartalmazó iratok ne maradjanak a munkavégzés után az asztalokon, azokat a munkavállalók zárják el a jogosulatlan hozzáférés megakadályozása érdekében (ún.: tiszta asztal politika).

III.2. Technikai intézkedések

Az Adatkezelő az általa üzemeltetett vagy használt épületeket, azok helyiségeit és ezáltal az ott kezelt, feldolgozott és tárolt adatokat különböző védelmi rendszerekkel védi (pl. riasztó, kamerák, rácsok, tűzvédelmi rendszerek stb.). Alkalmaz továbbá páncélszekrényeket is.

Az Adatkezelő az adatokat – az adatfeldolgozói által tárolt adatok kivételével – saját eszközökön tárolja. Az adatokat tároló informatikai eszközöket az Adatkezelő elhatároltan, külön zárt szerverteremben tárolja, többlépcsős, jogosultság ellenőrzéshez kötött beléptető rendszerrel védetten.

Az Adatkezelő többszintű, tűzfalas védelemmel védi a belső hálózatát. Az alkalmazott nyilvános hálózatok belépési pontjain mindenhol minden esetben hardveres tűzfal (határvédelmi eszköz) helyezkedik el. Az adatokat az Adatkezelő redundánsan – azaz több helyen – tárolja, hogy védje azokat az informatikai eszköz meghibásodásából fakadó megsemmisüléstől, elvesztéstől, sérüléstől, a jogellenes megsemmisítéstől.

Többszintű, aktív, komplex kártékony kódok elleni védelemmel (pl. vírusvédelem) védjük a belső hálózatainkat a külső támadásoktól. Az Adatkezelő által működtetett informatikai rendszerekhez, adatbázisokhoz az elengedhetetlen külső elérést az Adatkezelő titkosított adatkapcsolaton keresztül valósítja meg (VPN).

Mindent megteszünk azért, hogy informatikai eszközeink, szoftvereink folyamatosan megfeleljenek a piaci működésben általánosan elfogadott technológiai megoldásoknak.

A fejlesztéseink során olyan rendszereket alakítunk ki, amelyekben a naplózás révén kontrollálhatók és nyomon követhetők a végzett műveletek, észlelhetők a bekövetkezett incidensek, például a jogosulatlan hozzáférés.

Az Adatkezelő szervere a tárhelyszolgáltató elkülönített dedikált szerverén, védetten és zártan található.

IV. AZ ÖN JOGAI

Az Adatkezelő számára fontos, hogy adatkezelése megfeleljen a tisztességesség, a jogszerűség és az átláthatóság követelményeinek. Ennek érdekében Ön tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a kötelező adatkezelések kivételével – törlését, hozzájárulását visszavonhatja, továbbá élhet adatai hordozásának lehetőségével, illetve tiltakozási jogával. Annak érdekében, hogy Ön tisztában legyen a jogaival és azok gyakorlásának feltételeivel, az alábbi tájékoztatást nyújtjuk Önnek.

IV.1. A hozzájárulás visszavonása

A hozzájáruláson alapuló adatkezelések (regisztráció, hírlevél küldése és cookie-k használata) esetében Ön jogosult arra, hogy bármikor, indokolás nélkül **visszavonja hozzájárulását**. A visszavonás nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonást megelőzően folytatott adatkezelés jogszerűségét. Az Adatkezelő ugyanakkor a továbbiakban nem végez műveleteket az Ön személyes

adatainak felhasználásával és törli azokat. Ön a hozzájárulását az Adatkezelő elérhetőségeinek valamelyikén, illetve a következő módokon teheti meg:

- **Regisztráció:** a regisztráció esetén a „Személyes adatok törlése” gombra kattintással.
- **Hírlevél küldése:** a hírlevél alján található „Leiratkozás a hírlevélről” c. linkre kattintva.

IV.2. Hozzáférés

Ön jogosult arra, hogy – az Adatkezelő elérhetőségeinek valamelyikén benyújtott – kérelmére **hozzáférést** kapjon az Adatkezelő által kezelt személyes adataihoz. Ennek keretében Ön az alábbiakról kap tájékoztatást:

- személyes adatainak kezelése folyamatban van-e;
- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják;
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama;
- az Ön jogai;
- az Ön jogorvoslati lehetőségei;
- az adatforrásokra vonatkozó információ.

Ön kérheti továbbá az Adatkezelőtől az adatkezelés tárgyát képező személyes adatai **másolatának** rendelkezésére bocsátását is. Erre lehetősége van az az Adatkezelő elérhetőségeinek valamelyikén benyújtott kérelme alapján, illetve – regisztrált felhasználóként – az „Export CVS Profile” és az „Export XLS profile” gombokra történő kattintással. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat tagolt, széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban (Microsoft Excel), illetve annak kinyomtatott változatában, papír alapon bocsátja rendelkezésre. A másolat igénylése ingyenes

IV.3. Helyesbítés

Ön – az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó pontatlan személyes adatok **helyesbítését** és a hiányos adatok **kiegészítését**. Amennyiben a valóságnak nem megfelelő információk pontosításához, kiegészítéséhez szükséges információk nem állnak az Adatkezelő rendelkezésére, az Adatkezelő kérheti ezen kiegészítő adatok benyújtását, az adatok pontosságának igazolását. Ameddig az adatok pontosítása, kiegészítése – a kiegészítő információk hiányában – nem végezhető el az Adatkezelő korlátozza az érintett személyes adatok kezelését, az azokon végzett műveleteket – a tárolás kivételével – ideiglenesen felfüggeszti.

A CRM rendszerbe történő regisztráció és a vásárlás során megadott személyes adatok helyesbítését továbbá Ön is elvégezheti a „Profil módosítása” elnevezésű felület segítségével. A változtatásokat az „Indítás” gombra kattintással erősítheti meg.

IV.4. Törlés

Ön – az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok **törlését**, amennyiben a következő feltételek valamelyike fennáll:

- a továbbiakban már nincs szükségünk az adott adatokra;
- aggodalma merül fel az adatai általunk történő adatkezelésének jogszerűsége tekintetében.

Amennyiben a kérelme nyomán az Adatkezelő megállapítja, hogy az általa kezelt személyes adatok törlésének kötelezettsége fennáll, az adatok kezelését megszünteti, a korábban kezelt személyes adatokat pedig megsemmisíti. Emellett a személyes adatok törlésének kötelezettsége a hozzájárulás visszavonása, a tiltakozási jog gyakorlása, valamint jogszabályi kötelezettségek alapján is fennállhat.

Az Adatkezelő tájékoztatja Önt arról, hogy a törlés **nem kezdeményezhető** olyan adatkezelések vonatkozásában, amelyek az Adatkezelő a rá vonatkozó törvényi kötelezettség teljesítése érdekében végez. Kizárt ezért e jog gyakorlása például a Számv. tv. alapján megőrzendő adatokvonatkozásában.

IV.5. Az adatkezelés korlátozása

Ön – az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok kezelésének **korlátozását** az alábbi esetekben:

- aggodalma merül fel az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok kezelésének jogszerűsége tekintetében és az adatok törlése helyett kéri a korlátozást;
- a továbbiakban már nincs szükségünk az adott adatokra, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Az Adatkezelő automatikusan korlátozza a személyes adatok kezelését abban az esetben, ha Ön vitatja a személyes adatok pontosságát. Ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését.

A korlátozás ideje alatt a személyes adatokon adatkezelési műveletek nem végezhetők, csak tárolni lehet az adatokat. A személyes adatokat az adatkezelés korlátozása esetén kizárólag az alábbi esetekben lehet kezelni:

- az Ön hozzájárulása alapján;
- jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme;
- más természetes vagy jogi személy jogainak védelme;
- fontos közérdek.

A korlátozás feloldásáról az Adatkezelő előzetesen tájékoztatja Önt.

IV.6. Adathordozhatóság

Ön – az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok **rendelkezésre bocsátását** azok további,

Ön által meghatározott felhasználása érdekében. Emellett kérheti azt is, hogy az Adatkezelő egy Ön által megjelölt másik adatkezelő részére továbbítsa a személyes adatait.

E jogosultság kizárólag az Ön által rendelkezésünkre bocsátott, hozzájárulás vagy szerződéses jogalap alapján kezelt személyes adatokra korlátozódik (regisztráció, vásárlás, szállítás, hírlevél stb.). Egyéb adatok hordozhatóságára lehetőség nincs (pl. statisztika). Erre lehetősége van az az Adatkezelő elérhetőségeinek valamelyikén benyújtott kérelme alapján, illetve – regisztrált felhasználóként – az „Export CVS Profile” és az „Export XLS profile” gombokra történő kattintással. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat tagolt, széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban (Microsoft Excel) bocsátja rendelkezésre

Az Adatkezelő tájékoztatja Önt arról, hogy e jog gyakorlása nem jár automatikusan a személyes adatok Adtakezelő rendszereiből való törlésével. Emellett Ön az adatok hordozását követően is jogosult a szolgáltatás használatára.

IV.7. Tiltakozás

Ön – az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján – bármikor **tiltakozhat** a személyes adatai hírlevél küldés céljából történő kezelése ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő nem kezelheti tovább ebből a célból személyes adatokat, illetve törli azokat. Önnek továbbá lehetősége van arra, hogy tiltakozását a hírlevél alján található „Leiratkozás a hírlevélről” c. linkre kattintva fejezze ki.

IV.8. Jogainak gyakorlására irányuló kérelmével kapcsolatos eljárásunk

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított **1 hónapon** belül tájékoztatja Önt a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén – figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát – ez a határidő további 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt.

Amennyiben a kérelme nyomán az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy a Ön panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslat lehetőségével.

Az Adatkezelő az intézkedéssel vagy annak elmaradásával kapcsolatos tájékoztatást az Ön által megjelölt **formában** nyújtja. Amennyiben Ön elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatás elektronikus úton kerül megadásra, kivéve, ha Ön azt másként kéri.

Az Adatkezelő a kért információkat és tájékoztatást **díjmentesen** biztosítja.

Az Adatkezelő minden olyan **címzettet tájékoztat** az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Ön ez irányú kérelmére az Adatkezelő tájékoztatja Önt e címzettekről.

A kérelem teljesítése érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni arról, hogy valóban az arra jogosult kívánja jogait gyakorolni. Ehhez – adott esetben – az is szükséges lehet, hogy Ön személyesen megjelenjen Adatkezelő székhelyén a **személyazonosítás** céljából.

V. AZ ÖN JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI

Amennyiben az Adatkezelő nem megfelelő módon, a jogszabályokkal ellentétesen kezeli az Ön személyes adatait, esetleg, ha a jogai gyakorlására irányuló kérelmének az Adatkezelő nem vagy nem megfelelő módon tett eleget, több jogorvoslati lehetőséget is igénybe vehet.

Bárki, aki úgy véli, hogy az Adatkezelő adatkezelése következtében sérültek a jogai, akkor panaszt nyújthat be az Adatkezelőhöz a fenti elérhetőségek valamelyikén.

V.1. Panasztétel a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál és bírósági jogérvényesítés

Amennyiben az érintett úgy gondolja, hogy az Adatkezelő nem megfelelő módon, illetve a vonatkozó jogszabályokkal ellentétesen kezelte személyes adatait, esetleg, ha az érintetti joggyakorlásra irányuló kérelemnek a Hivatal nem, vagy nem megfelelő módon tett eleget, jogosult panaszt benyújtani a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, valamint fordulhat a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez (<http://birosag.hu/torvenyszekek> honlap). A perre a GDPR, az Infotv., illetve a Ptk. és a Pp. szabályai alkalmazandók. A per megindításával kapcsolatos kérdésekről kérjük, hogy konzultájon ügyvéddel

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei	
Székhely	1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
Postacím	1530 Budapest, Pf. 5.
Telefon	+36-1-391-1400
Fax	+36-1-391-1410
E-mail	ugyfelszolgalat@naih.hu
Honlap	http://www.naih.hu
Online ügyindítás	http://www.naih.hu/online-uegyinditas.html

A vonatkozó jogszabályok

A Tájékoztató kialakítása során az Adatkezelő figyelembe vette a vonatkozó hatályos jogszabályokat, illetve a fontosabb nemzetközi ajánlásokat, különös tekintettel az alábbiakra:

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i 2016/679/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (GDPR);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 2011. évi CXII. törvény (Infotv.);
- az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény (Eht.);
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.);
- a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp);
- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény (Fgytv.);
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv. tv.);
- a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény (Grt.);
- a 2017. évi LIII. törvény (a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról).

2. számú melléklet

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos fogalmak

- adatkezelő: az a jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit meghatározza;
- adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
- adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
- adatmegjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;
- adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- adatfeldolgozó: az a jogi személy, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e;
- érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy;
- harmadik személy: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

- IP cím: valamennyi hálózatban, amelyben a kommunikáció a TCP/IP-protokoll szerint folyik, a szervergépek IP-címmel, azaz azonosítószámmal rendelkeznek, amelyek az adott gépek hálózaton keresztüli azonosítását teszik lehetővé. Tudvalévő, hogy minden hálózatra kapcsolt számítógép rendelkezik IP címmel, amelyen keresztül beazonosítható.
- személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret –, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;
- tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

3. számú melléklet

Az adatfeldolgozók megnevezése és adatai

Adatfeldolgozó megnevezése: Hunet Számítástechnikai Kft.

Cégjegyzékszám: 01 09 462043

Adószám: 12060245-2-43

Székhely: 1124 Budapest, Apor Vilmos tér 25-26.

E-mail: hunet-sales@hunet.ugykezeslo.hu

Honlap: <https://hunet.hu/>

Ellátott tevékenység: az Adatkezelő tárhely szolgáltatója

* * *

Adatfeldolgozó megnevezése: Visionsoft Üzleti megoldások Kft.

Rövidített elnevezés: Visionsoft Kft.

Cégjegyzékszám: 01 09 275889

Adószám: 25450760-2-42

Postacím: 1149 Budapest, Pósa Lajos utca 51.

Honlap: <https://www.visionsoft.hu/>

E-mail: info@visionsoft.hu

Ellátott tevékenység: könyvviteli program

* * *

Adatfeldolgozó megnevezése: Visionsoft Üzleti megoldások Kft.

Rövidített elnevezés: Visionsoft Kft.

Cégjegyzékszám: 01 09 275889

Adószám: 25450760-2-42

Postacím: 1149 Budapest, Pósa Lajos utca 51.

Honlap: <https://www.visionsoft.hu/>

E-mail: info@visionsoft.hu

Ellátott tevékenység: elektronikus számlázó rendszer üzemeltetése